

PROF. DR. HALİL İNALCIK ANADOLU LİSESİ NÖBETÇİ ÖĞRETMENİN
GÖREV VE SORUMLULUKLARI

- 1- Tutulacak olan nöbetler okul idaresi tarafından belirlenir ve kimse kendisine göre değişiklik yapamaz.
- 2- Nöbet çizelgesi idarenin belirlediği Görev yerine asılır ve onaylanınca o gün yürürlüğe girmektedir.
- 3- Acil olmadığı sürece sırası gelen nöbet tutacak kişinin nöbet gününü terk etmemesi gerekmektedir. Bunun yanında nöbeti olan öğretmene çok mühim konular dışında izin verilmez.
- 4- Nöbete mazeretsiz gelen öğretmenler hakkında idare tarafından gerekli işlemler başlatılır.
- 5- Nöbetçi öğretmen derslerden 15 dakika önce okula gelir ve derslerin bitiminden 15 dakika sonra okuldan ayrılması gerekmektedir.
- 6- Günlük zaman çizelgelerini uygulamakla yükümlüdürler.
- 7- Öğretmenlerin zamanında derse girip girmediklerini ve öğretmeni gelmeyen sınıfların idareye bildirme işlemini yapmaları gerekmektedir.
- 8- Okuldaki elektrik aksamalı çalışan cihazları ısıtma ve sıhhi tesisatların çalışır olup olmadığını kontrol etmeleri gerekmektedir. Bu tesisatta bir problem tespit ettiklerinde ilgililere duyurmaları gerekmektedir. Bu, günlük yapılması gereken kontrollerdir ve her nöbetçi öğretmenin yapması elzemdir.
- 9- Okulda birden fazla öğretmenin bulunduğu durumlarda aralarındaki iş bölümü idare tarafından yapılır. Her öğretmen kendi koridorundan, katından ya da bahçesinden sorumlu tutulur.
- 10- Okulu tanıtmak veya herhangi bir faaliyet için gelen gruplar, Nöbetçi Öğretmen tarafından ilgilenilir.
- 11- Okulda yapılacak olan törenlerde nöbetçi öğretmence gerekli önem verilmelidir.
- 12- Okula her kim gelirse gelsin bu kişilerin kayıtlarının nöbet defterine kaydedilmesi gerekmektedir. Ayrıca okulda meydana gelecek olan olağanüstü (deprem gibi) olaylarda bu deftere rapor halinde kaydedilmelidir.
- 13- İzinli olan veya herhangi bir mazeretinden dolayı derse gelmeyen öğretmenlerin yerine derse girmeleri gerekmektedir.
- 14- Öğretmenler kurulunca yapılan zümre, sınıf öğretmenleri gibi toplantılara katılmaları gerekmektedir.
- 15- Okul müdürü veya yardımcıları tarafından verilecek görevleri yerine getirmekle sorumludur.
- 16- Okulda bulunan nöbetçi öğrencilerin görevlerini yapması konusunda ilgilenmesi gerekmektedir.
- 17- Okulun eğitim ve öğretimini aksatacak hiçbir disiplinsizliğe mahal vermemesi ve bu konuda idareye yardımcı olması gerekir.

Hamza BAYRAK
Okul Müdürü